姓名

	CXT II			<u>姓</u> 位
	一般	學生 留學生	事務	項目
1		1		如果是日本學生,在申請退學時未繳納授課費而被敦促交納者,需要提交 <b>連帶保證人接收承諾書</b> 。是否有附件?留學生不需要提交。
2				所屬一欄中所填寫的內容是否有錯誤或遺漏?如果不明,請確認學生證。
3				退學的原因是否只有一個?如果有多個原因,請總結為一個。
4				如果退學的原因是疾病,是否附上了醫生的診斷書?
5				退學後的聯繫方式中,填寫的內容是否包括郵編和電話號碼?
6				是否有指導教師(僅主指導教師)的蓋章?
7				在校期間的授課費是否已繳納完畢?如果從5月/11月開始退學,是否附上了1個月的授課費的匯款單影本。另外,如果從6月/11月開始退學,是否已繳納半期(1個學期)的授課費,是否已領取(提交)繳納完畢授課費返還請求單?
8				繳納相應學期的授課費後,在授課費繳納日之後申請時,若是從學期中途 開始退學,已繳納的授課費不退還。
9				如果原本計畫休學到學期中途,但最後未複學而直接退學時,可能需要支 付授課費。
10				是否填寫和附上了用於寄送批准函的信封(休學期間能夠收到許可書的地址)?不需要附上郵票。
11				租借物品(複印卡、建築物門禁卡、研究生院學生研究室鑰匙)是否已返還?博士前期課程的學生請返還至研究生院學務處,博士後期課程的學生請返還至現社研樓 1 樓階石田老師處。
12				學生證是否已返還?
13				是否領取獎學金? 如果領取,日本學生請向學生支援課告知退學事宜,留學生請向留學生交 流推進課告知退學事宜。
14				延長畢業嗎? 是 / 否
15				是否提交了未來發展道路內定申請書?
16				是否加入 JASSO 學研災·學研賠? 如果加入了,將給您變動通知書。請在填寫後提交給學生支援課。
17				是否附上了護照、在留卡的影本?
18				是否拿到了 JASSO 的介紹?
			i	40. 左子四子序,连续始阔劝序。

如有不明之處,請諮詢學務處。